



## Ufficio Unico Cultura Pieve di Soligo – Refrontolo

Pieve di Soligo, 20.07.2022

Preg.mo  
Giampaolo Fioretti  
Presidente Ass. Culturale Cikale Operose  
Via mail

OGGETTO: Collaborazione per realizzazione progetto *Zauberkraft. L'ovale Perfetto Secondo Andrea Zanzotto*.

In riferimento a sue note agli atti prot. n. 12134 e n. 12433/2022 e in esecuzione di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con atto n. 115 dell'11.07.2022, comunico che questo Ente ha stabilito di sostenere codesta Associazione nell'organizzazione e realizzazione del progetto *Zauberkraft. L'ovale Perfetto Secondo Andrea Zanzotto* che si concluderà il prossimo 21 ottobre con l'anteprima dell'omonimo spettacolo presso il Cinema-Teatro Careni.

Le modalità di collaborazione si concretizzano:

- nell'utilizzo con esonero dalle tariffe d'uso e dai costi dei servizi collegati del Cinema-Teatro Careni dal 17 al 21 ottobre 2022 per prove e spettacolo del 21.10.2022 (pari a un contributo indiretto di € 2.690,00=);
- nell'assegnazione di un contributo economico di € 10.000,00=;
- nel supporto quanto alla promozione dell'evento attraverso canali comunali (sito istituzionale, newsletter, FB, ect.).

Si invita:

- a indicare che "il progetto è stato realizzato grazie al contributo della Città di Pieve di Soligo"; tale dicitura deve essere sempre accompagnata dallo stemma cittadino, allegato alla presente;
- a osservare scrupolosamente eventuali prescrizioni vigenti alla data dell'evento, relative al contenimento del contagio da COVID-19.

Relativamente al contributo di cui sopra:

- confermo l'anticipo pari all'80%; informo che questo Ente ha il compito e la responsabilità di riscontrare l'esatta o l'omessa applicazione delle ritenute di legge riferite ai contributi erogati. La invito pertanto a compilare la dichiarazione allegata alla presente, in base al regime applicabile (all. A o B), e restituirla, debitamente sottoscritta, quanto prima;
- dando atto sin d'ora che:
  - il saldo verrà liquidato su presentazione di una relazione conclusiva e del rendiconto economico di entrate e uscite corredato di spese debitamente documentate almeno per l'importo ammesso a contributo;
  - in caso di documentazione attestante un disavanzo inferiore a quello risultante dalla documentazione presentata, il contributo verrà proporzionalmente decurtato;
  - nel caso in cui il progetto non venisse realizzato o venisse realizzato parzialmente:
    - a) questo Ente si impegna a rimborsare le spese documentate già sostenute dall'associazione;
    - b) l'associazione si impegna a rimborsare la quota dell'acconto percepito eventualmente eccedente le spese fino a quel momento sostenute.

### INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del Servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Pieve di Soligo - dott.ssa Annalisa De Stefani - tel 0438/985335 - fax 0438/985300 - [cultura@comunepievedisoligo.it](mailto:cultura@comunepievedisoligo.it) -

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30

Refrontolo - Silvia Favalessa - tel 0438.978103 INT. 2- fax 0438.978126 - [segreteria@comunedirefrontolo.it](mailto:segreteria@comunedirefrontolo.it)

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì ore 9.00-12.30; giovedì ore 15.00-18.00

# **Città di Pieve di Soligo**

Provincia di Treviso



# **Comune di Refrontolo**

Provincia di Treviso

---

Sede legale Piazza Vittorio Emanuele II, 1  
Sede operativa Piazza V. Emanuele II, 9  
31053 Pieve di Soligo TV  
Tel. 0438.9853 - Fax 0438.985300  
C.F. e P.I. 00445940265

---

Piazza Vittorio Emanuele II, 1  
31020 Refrontolo TV  
Tel. 0438.978103 - Fax 0438.978126  
C.F. 82001670262 – P.I. 01974540260

---

## *Ufficio Unico Cultura Pieve di Soligo – Refrontolo*

Colgo l'occasione per allegare alla presente la concessione d'uso per lo stabile Cinema-Teatro Careni.

Cordialmente.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
dott.ssa Angela Tomasi  
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

### **INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA**

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del Servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Pieve di Soligo – dott.ssa Annalisa De Stefani – tel 0438/985335 - fax 0438/985300 - [cultura@comunepievedisoligo.it](mailto:cultura@comunepievedisoligo.it) -

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30

Refrontolo – Silvia Favalessa - tel 0438.978103 INT. 2- fax 0438.978126 - [segreteria@comunedirefrontolo.it](mailto:segreteria@comunedirefrontolo.it)

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì ore 9.00-12.30; giovedì ore 15.00-18.00